



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной
аккредитации образовательных программ**

0101000 Дошкольное воспитание и обучение

0105000 Начальное образование

0111000 Основное среднее образование

**ГККП «Жаркентский гуманитарно-технический колледж»
с «25» по «27» октября 2017 г.**

Жаркент 2017

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ**

0101000 Дошкольное воспитание и обучение

0105000 Начальное образование

0111000 Основное среднее образование

**ГККП «Жаркентский гуманитарно-технический колледж»
с «25» по «27» октября 2017 г.**

г. Жаркент «27» октября 2017 года

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	5
(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	7
(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ... 9	
5.1. Стандарт «Управление образовательной программой»	9
5.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»	11
5.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания».....	13
5.4. Стандарт «Обучающиеся»	15
5.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»..	16
5.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей».....	18
(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	20
(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА.....	20
Приложение 1	21
ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ	21

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

ВЭК - внешняя экспертная комиссия

НААР - Независимое агенство аккредитации и рейтинга

СР - средняя школа

ЖГТК - Жаркентский гуманитарно- технический колледж

ИПР - инженерно- педагогические работники

ОП - образовательные программы

РК – Республика Казахстан

МОН РК – Министерство образования и науки Республики Казахстан

ГОСО - Государственный Стандарт общего обязательного образования

ПЦК – предметно-цикловая комиссия

РУП – рабочая учебная программа

КТП – календарно-тематический план

УМК – учебно-методический комплекс



наар

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом НУ «Независимое агентство аккредитации и рейтинга» № 5317- ОД от 9.10.2017г. в Государственном коммунальном казенном предприятии «Жаркентский гуманитарно-технический колледж» проводилась специализированная аккредитация образовательных программ: 0101000 Дошкольное воспитание и обучение, 0105000 Начальное образование, 0111000 Основное среднее образование. Внешняя оценка проводилась на основе стандарта НААР.

Отчет ВЭК содержит оценку соответствия представленных образовательных программ организации образования критериям НААР, рекомендация ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ в ГККП «Жаркентский гуманитарно-технический колледж».

Состав ВЭК:

- **Председатель комиссии** – Турткараева Гульнара Баяновна, руководитель службы стратегического планирования, аккредитации и менеджмента качества, Кокшетауский государственный университет им Ш.Уалиханова (г. Кокшетау);
- **Зарубежный эксперт** – Амренова Манзила Мергеновна, заместитель директора по научно-методической работе БПОУ ОО «Омский региональный многопрофильный колледж», кандидат педагогических наук, доцент (г. Омск, Российская Федерация);
- **Эксперт** – Сандыбаева Динара Айдаровна, преподаватель спецдисциплин, Северо-Казахстанский профессионально-педагогический колледж (г. Петропавловск);
- **Эксперт** – Маликова Маржан Сабыровна, преподаватель спецдисциплин, ГККП «Алматинский государственный политехнический колледж»(г. Алматы);
- **Эксперт** – Сулейманова Алия Зейнулгабденовна, преподаватель спецдисциплин, Жезказганского колледжа бизнеса и транспорта (г. Жезказган);
- **Эксперт** – Муханова Арайлым Жанбырбаевна, преподаватель спецдисциплин, Алматинского государственного казахского гуманитарно – педагогического колледжа №1 (г. Алматы);
- **Эксперт** – Ембергенова Гульназ Аманбаевна, преподаватель спецдисциплин Педагогического колледжа (г. Щучинск)
- **Наблюдатель от Агентства** – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта по аккредитации организаций ТиПО НААР (г. Астана);
- **Работодатель** – Баратова Гульбахрам Мейменжановна, заместитель директора средней школы им. Жамбыла (г. Жаркент);
- **Студент** – Ертай Самал Жанатқызы, студентка 3-го курса, специальности «Организация питания» Жаркентского многопрофильного колледжа (г. Жаркент)

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

«Государственное коммунальное казенное предприятие «Жаркентский гуманитарно-технический колледж» был создан 1929 году.

Постановлением областного Акимата от 14.06.2013 года за № 170 «Алматинское областное управления образования» «Государственное казенное предприятие «Жаркентский гуманитарно-технический колледж» был изменен в «Государственное коммунальное казенное предприятие «Жаркентский гуманитарно-технический колледж»

Генеральная лицензия по образовательной деятельности от 07.10.2013 года за № 13015705.

Приказом № 310 от 08.08.2009 г. Жаркентскому гуманитарно-техническому колледжу была дана государственная лицензия АБ № 0051041 и дополнительное приложение за № 0105776:

№	шифр	Наименование специальностей	Сроки обучения
2	0105000	Начальное обучение	2 года 10 мес. 3 года 10 мес.

По приказу от 17 мая 2010 года за № 175 на право деятельности по профессионально-техническому образованию по нижеследующим специальностям Жаркентский гуманитарно-технический колледж получил государственную лицензию АБ № 0142402 и дополнительную лицензию № 0105874:

№	шифр	Наименование специальностей	Сроки обучения
1	0101000	Дошкольное воспитание и обучение	2 года 10 мес. 3 года 10 мес.
2	0111000	Основное среднее образование	2 года 10 мес. 3 года 10 мес.

Деятельность колледжа регламентируется Законом РК «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III, Типовыми правилами деятельности организаций технического и профессионального образования, утвержденными постановлением Правительства РК от 17 мая 2013 года №499, Государственными общеобязательными стандартами образования, Государственной программой развития образования в РК на 2016-2019 годы, Законом «О языках в РК», приказами, инструктивно-методическими письмами Министерства образования и науки РК.

В 2012 году колледж успешно прошел государственную аттестацию.

Подготовка ведется по очной и заочной формам обучения, языки обучения – государственный и русский. Контингент обучающихся на 2017-2018 учебный год составляет 1328 студентов, из них 908 по очной форме обучения. По государственному заказу обучаются 887 студентов.

Контингент обучающихся по специальностям 0101000 Дошкольное воспитание и обучение, 0105000 Начальное образование, 0111000 Основное среднее образование составляет:

Кол-во студентов	2015-2016	2016-2017	2017-2018
Специальность 0101000 Дошкольное воспитание и обучение			
По очной форме	49	74	96
По заочной форме	115	157	182
Всего по колледжу	164	231	278
Специальности 0105000 Начальное образование			
По очной форме	397	430	447
По заочной форме	100	116	138
Всего по колледжу	497	546	685

Специальности 0111000 Основное среднее образование			
По очной форме	176	196	189
По заочной форме	-	-	-
Всего по колледжу	176	196	189

Педагогический коллектив по трем специальностям состоит из 80 преподавателей, из них имеющих научную степень – 1 человека, магистры- 3 человека, с высшей категорией и первой категорией – 59 человек.

Учебный корпус с проектной мощностью (1173 мест, один блок - 3 этажный, три блока – двухэтажные. Столовая на 100 мест с общей площадью – 175, 4 кв.метра, актовый зал на 250мест с общей площадью – 265,6 кв.метра, оснащенный музыкальными инструментами и студией звукозаписи, лаборатория по настрою и ремонту музыкальных инструментов, спортивный зал общей площадью – 270,8 кв.м., тренажерный зал площадью 50 кв.м., тренажерный и спортивный зал оснащены спортивным инвентарем.

Отопительная система отапливается жидким топливом. Годовой лимит – 113232 литра.

Согласно имеющемуся техническому паспорту общая площадь учебного корпуса составляет **5342,2**кв.м. Полезная площадь – **3587, 9** кв.м. Имеется современный учебный полигон.

В структуру колледжа входят 2 отделения (очное, заочное) и 6ПЦК: Педагогики и психологии; иностранного и русского языка; общеобразовательных дисциплин; музыкального образования; информатики и информационных технологий. Также имеется учебная, производственная, воспитательная и методическая службы, хозяйственная деятельность и материально- техническая служба.

Основными социальными партнерами ЖГТК являются: Алтын көл, ср.шк. Ы.Алтынсарина, ср.шк. А.В.Луначарского, ср.шк. № 6, ср.шк. Б.Назыма, ср.шк. Ш.Уәлиханова, ср.шк. им. Жамбыла, ср.шк. им. Н.К.Крупской, РОСО «Балдаурен», детсад Таңшолпан, ГНПП «Алтынемел».

Колледж определил стратегические перспективы своего развития в области качества, как государственный колледж, уверенно устремленный в будущее, носитель передовых инновационных идей казахстанского образования, развивающий добрые традиции и опыт во благо нравственно-патриотического формирования личности, социальной мобильности и раскрытия профессионально-ориентированного творческого потенциала субъектов образовательной деятельности.

(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Визит ВЭК в «Государственное коммунальное казенное предприятие «Жаркентский гуманитарно-технический колледж» был организован в соответствии с программой, согласованной с председателем ВЭК и директором колледжа.

В процессе работы ВЭК проведен визуальный осмотр инфраструктуры колледжа: учебные кабинеты, лаборатории, компьютерные классы, библиотека, тренажерный зал, читальный зал, IT Сервисный центр, спортзал, общежитие, медицинский пункт, центр психологического обслуживания, пункты питания.

В ходе визита, кроме работы с целевыми группами, состоялись беседы с обучающимися и преподавателями колледжа в учебных аудиториях, выпускниками, родителями и работодателями (Таблица 1). Всего во встречах приняло участие 232 человек.

Таблица 1. Сведения о работниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Директор	1
Заместители директора	6
Заведующие отделениями	3
Заведующие ПЦК	6
Методист	1
Главный бухгалтер	1
Инспектор по кадрам	1
Преподаватели	64
Сотрудники	5
Студенты	72
Выпускники	13
Социальные партнеры	14
Родители обучающихся	45
Всего	232

Посещены были также базы практик колледжа, в том числе по трем аккредитуемым программам: ср.шк. Ы.Алтынсарина, ср.шк. А.В.Луначарского, ср.шк. № , ср.шк. Б.Назыма, ср.шк. Ш.Уэлиханова, ср.шк. им. Жамбыла, ср.шк. им. Н.К.Крупской, детсад Таңшолпан. В момент посещения баз практики социальные партнеры провели ознакомительную беседу о деятельности школы и дошкольных учреждениях, о качестве проведения производственной практики. Так;

1. С.Ш. Ы.Алтынсарина завуч по начальным классам Маямерова Б.Н. показала ВЭК учебный класс, рабочие места и учебно- методические комплексы студентов для реализации программ практик по специальностям 0105000 Начальное образование, 0111000 Основное среднее образование. Студенты группы 303 Нусипжан К, Касымжан Ж продемонстрировали портфолио, содержащее планы конспекты занятием, анализы уроков, а также выполненные задания по программе практики.
2. Методист Турдакынова Лязат Кудайбергеновна воспитатель Атабаева У.Т. детского сада «Таңшолпан» объяснили порядок прохождения учебных и производственных практик, а также рассказали о деятельности организации и роли колледжа в развитии дошкольного учреждения, и выделили студентов группы 207 Бағыш А, Шайдильдаева А. специальности 0101000 «Дошкольное воспитание и обучение» как самых активных и компетентных по качеству базовых знаний специальных дисциплин. Воспитатели дошкольного учреждения продемонстрировали реализацию инновационной технологии по системе Монтессори.

Члены ВЭК посетили учебные занятия, в том числе по аккредитуемым образовательным программам. В частности, посещено занятие в группе 102 по специальности Начальное образование, предмет «Русский язык». Занятие проводила преподаватель – Курманбекова С.С, которая имеет вторую категорию. В группе присутствовало - 25 студентов. Тема «Морфемный разбор. Способы словообразования». По предмету «История Казахстана» посещено занятие преподавателя – Жакубаевой М.Н., в группе 103 по специальности Начальное образование. Преподаватель имеет высшую категорию. Присутствовали 28 студентов. Посещен урок преподавателя – Кожабергеновой Р.Т по предмету «Методика казахского языка», тема: «Теориялық білім меңгерту сабақтарын ұйымдастыру», группа 205 по специальности Основное среднее образование, из 20 студентов присутствовали 17. Посещено факультативное занятие в группе 404 по специальности: Основное среднее образование (по квалификации: учитель уйгурского языка и литература) по предмету «Ұйғыр тілі және әдебиеті». Занятие проводил преподаватель – Тохтахунов М.А. В группе присутствовало - 16 студентов. Тема «Мұғалімнің мінсіз мұғалім туралы қалыптасқан ұстанымдарын зерттеу». Посещен урок преподавателя – Сауранбаевой Э.Н. по предмету «Қазақ тілі», тема: «Қазақ тілінің жазба мәдениеті», группа 107 по специальности Дошкольное воспитание и обучение, из 27 студентов присутствовали 25.

Анализ посещения занятий свидетельствует о хорошем качественном преподавательском составе, достаточном теоретическом и практическом уровне обучения. На занятиях преподаватели используют инновационные технологии обучения. Систематически повышают квалификацию. Анализ деятельности преподавательского состава колледжа свидетельствует о стремлении коллектива к улучшению качественного развития колледжа.

Для работы ВЭК были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам.

В рамках запланированной программы первичные основные рекомендации по улучшению деятельности колледжа, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством колледжа. Руководству колледжа на заключительной встрече было разъяснено, о последующих процедурах.

Мероприятия, запланированные в рамках визита, позволили членам ВЭК НААР провести независимую оценку соответствия данных, изложенных в отчетах по самооценке колледжа, критериям стандартов специализированной аккредитации.

Образовательные программы кластера соответствуют лицензионным и квалификационным требованиям. Нормы, предписанные законодательством и описанные в самоотчете колледжа, в ходе посещения ВЭК подтверждены. Содержание образовательных программ и образовательные технологии соответствуют нормативам, адаптированы запросам населения и работодателей и периодически обновляются в соответствии с меняющимися условиями.

(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

5.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- Организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся.
- Организация ТиПО должна обеспечить адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.
- Организация ТиПО должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП.
- Организация ТиПО демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Организация ТиПО обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.
- Организация ТиПО должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.
- Организация ТиПО систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП и проводит самообследование по всем направлениям, разрабатывает и пересматривает план развития ОП
- План развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект.
- Организация ТиПО демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования.
- Управление ОП должно включать:
 - управление деятельностью через процессы
 - механизмы планирования, развития и постоянного улучшения
 - мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов
 - анализа эффективности изменений
 - оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия»
- В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП
- Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП
- Организация ТиПО должна продемонстрировать порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс
- Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи
- Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов
- Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой
- Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики
- Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения
- Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей

Образовательные программы специальностей 0101000 Дошкольное воспитание и обучение, 0105000 Начальное образование, 0111000 Основное среднее образование направлены на подготовку специалистов в соответствии с требованиями ГОСО РК и ТУП. Образовательные программы включают в себя: рабочий учебный план, рабочие учебные программы дисциплин, календарно-тематический план, программы учебной и производственной практики, учебно-методические комплексы в соответствии с графиком учебного процесса. Все эти виды документов были представлена на обозрение ВЭК. Программа подготовки направлена на выполнение задач в соответствии с миссией и

обладает достаточными ресурсами: кадровый потенциал, имеющий базовое образование, материально-техническая база (кабинеты, оснащенные необходимыми оборудованием, компьютерные классы, ТСО и др.), договоры с базами практик, перечень факультативных дисциплин и т.п.

Стратегические образовательные виды деятельности колледжа отражаются в плановых, отчетных и нормативных документах колледжа.

Содержание аккредитуемых ОП соответствуют ГОСО и другим НПА РК в области ТиПО и гарантирует достаточное качество подготовки специалиста, отвечающего миссии колледжа и потребностям работодателей.

Информация об образовательных программах и принятых решениях доводится до заинтересованных лиц, при встречах руководства с обучающимися, интервью руководства в средствах массовой информации, / телевидении/.

Аккредитуемые отделения, осуществляющие выпуск, проводят планирование, реализацию, контроль и оценку (мониторинг), анализ с целью совершенствования качества своей деятельности по реализации образовательных программ на основе разработанных и документированных процедур. Мониторинг включает в себя отслеживание всех видов учебно-производственной деятельности, включая экскурсии, лабораторные работы, практические занятия.

Освоение общих компетенций охватывают: общую образованность, социально-этические компетенции, экономические и организационно-управленческие компетенции; готовность к выполнению социальных, экономических, профессиональных ролей, географической и социальной мобильности в соответствии с уровнем образования. Специальные компетенции приобретаются обучающимися в ходе изучения спецпредметов, защиты курсовых проектов, учебных, технологических и преддипломных практик.

В группы анкетирования были включены обучающиеся и преподаватели. По результатам анкетирования кроме определения степени удовлетворенности, принимаются решения по корректировке планов согласно направлениям деятельности. Кроме этого, полученные данные учитываются при прохождении конкурса и аттестации преподавателей.

Собранные данные свидетельствуют о том, что подавляющее большинство студентов (86%), удовлетворены уровнем исполнения данных правил и стратегий ОП. При этом подавляющее большинство преподавателей считают, что миссия и стратегия колледжа успешно отражены в учебных программах и процедурах оценки (суммарное среднее 100%). Также 100% преподавателей заявили, что могут успешно использовать собственные стратегии в процессе обучения. При этом 85% опрошенных студентов удовлетворены общим качеством учебных программ и методами обучения в целом.

Анкетирование преподавателей, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что вовлеченность в процесс принятия управленческих и стратегических решений – очень хорошая и хорошая – 100%; При этом, 2,9% преподавателей не удовлетворены уровнем отражения миссии и стратегии колледжа в процедуре оценки; 2,9% не удовлетворены уровнем восприятия руководством и администрации колледжа критику в свой адрес.

Организация демонстрирует разработку и реализацию стратегического плана развития колледжа. В данном процессе участвуют обучающиеся, педагогический коллектив, родители, работодатели. На основе интервью, бесед, анкетирования была выявлена достаточная информированность заинтересованных лиц о содержании плана и результатов его реализации. На сайте колледжа как информационного источника недостаточно раскрыта образовательная деятельность педагога по внедрению инновационных технологий и интерактивные формы обучения.

Анкетирование преподавателей, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что вовлеченность в процесс принятия управленческих и стратегических решений – очень хорошая и хорошая – 100%; При этом, 2,9% преподавателей не удовлетворены уровнем отражением миссии и стратегии колледжа в процедуре оценки; 2,9% не удовлетворены уровнем восприятия руководством и администрации колледжа критику в свой адрес.

Сильные стороны:

- направленность плана развития образовательных программ на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и студентов;
- наличие обеспеченности адекватности плана развития ОП имеющимся ресурсами, потребностям рынка труда и образовательной политике РК

Комиссия рекомендует:

- в целях опережающего развития ОП по специальностям Дошкольное воспитание и обучение, Начальное образование, Основное среднее образование рассмотреть возможности внедрения системы дуального обучения в образовательный процесс;

- отражать инновационный опыт преподавателей дошкольного воспитания и обучения, начального образования на информационных стендах колледжа, буклетах, образовательном сайте колледжа (данные о повышении квалификации, диссимилиации - использование в педагогической системе новаторских технологий и методик).

Специализированный профиль по данному стандарту содержит 17 удовлетворительных и 1- предполагает улучшение.

5.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»

- Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества
- Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке ОП, обеспечении их качества
- Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами
- Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все вопросы, проблемы, имеющиеся в преподаваемой области
- В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей
- Важным фактором является обновляемость образовательных программ с учетом интересов работодателей
- **Критерии оценки: индивидуализация ОП**
- Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения
- Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса
- Руководство создает условия для эффективного освоения ОП
- Руководство ОП должно продемонстрировать использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП
- Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП
- Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся
- **Критерии оценки: оценка результатов обучающихся**
- Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование механизма объективной, точной и исчерпывающей оценки результатов обучения
- Руководство ОП должно обеспечить объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки
- Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы
- Руководство ОП должно проводить диагностику знаний, умений и навыков обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин
- Процессы и критерии оценки результатов обучения должны быть прозрачны

- *Руководство ОП должно обеспечить формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях*
- **Критерии оценки: методика обучения**
- *Руководство ОП должно обеспечить систематичное развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания*
- *При реализации образовательной программы должен проводиться мониторинг самостоятельной работы обучающегося*
- *Руководство ОП должно обеспечить возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей*
- *Руководство ОП должно обеспечить внедрение результатов практических достижений преподавателей в образовательный процесс*

Экспертной группой проведен анализ рабочих учебных планов и программ по усовершенствованию их содержания. Учебная работа в колледже ведется в соответствии с нормативно-правовыми актами по организации деятельности заведений ТиПО МОН РК.

Специфика ОП по каждой специальности определяет задачи для подготовки специалиста, способного выполнять поставленные перед ним задачи при работе на различных предприятиях соответствующей отрасли. ОП демонстрирует модель выпускника, который обладает:

- ✓ компетенциями личностного саморазвития;
- ✓ социально-этические компетенции;
- ✓ информационно-коммуникативные компетенции;
- ✓ профессиональные компетенции;
- ✓ предпринимательские компетенции.

В соответствии с ГОСО ТиПО одной из обязательных форм контроля является курсовая работа или курсовой проект, в ходе которого осуществляется обучение применению полученных знаний, умений и компетенций при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих выпускников.

Курсовые проекты и работы согласно учебному плану предусмотрены по специальности 0111000 «Основное среднее образование» квалификация 0111013- учитель казахского языка и литературы по дисциплинам «Педагогика», «Психология», «Методика преподавания казахского языка», «Методика преподавания литературы».

Курсовые проекты и работы согласно учебному плану предусмотрены по специальности 0101000 «Дошкольное воспитание и обучение» по дисциплинам «Педагогика», «Психология», «Методика формирования элементарных математических представлений», «Методика ознакомления детей с природой и основами экологии». Завершающим результатом и итоговой аттестацией реализации ОП по данной специальности является защита дипломных проектов.

Курсовые проекты и работы согласно учебному плану предусмотрены по специальности 0105000 «Начальное образование» по дисциплинам «Педагогика», «Современный русский язык и методика обучения русского языка, каллиграфия», «Теоритические основы математики и методы обучения математики в начальных классах». Завершающим результатом и итоговой аттестацией реализации ОП по данной специальности является защита дипломных проектов.

Выпускники, рассматриваемых ОП, быстро адаптируются на практике и активно включаются в решение производственных задач, в том числе проходят аттестацию с положительными результатами и способны к профессиональному продвижению. Ежегодно члены итоговой аттестации оставляют положительные отзывы о выпускниках колледжа, так например Председатель итоговой аттестации за 2016 год по специальности 0105000 «Начальное образование» Маямерова Б.Н. завуч средней школы им. Ы.Алтынсарина отметила, что итоговые аттестационные работы выполнены в большинстве на высоком уровне, качество знаний выпускников хорошее, на всех защитах были использованы демонстрационные материалы, метод компьютерных презентаций, что способствовало

четкому изложению материала.

Анализируя отзывы социальных партнеров о качестве подготовки специалистов и характеристики на обучающихся, проходивших практику в ведущих школах и в детских садах, можно сделать вывод, что у обучающихся сформировано осознанное отношение к трудовому процессу, активная жизненная позиция, хорошие профессиональные знания, от чего будут зависеть их востребованность на рынке труда, конкурентоспособность, самореализация в будущей профессиональной деятельности.

Аккредитуемые отделения, осуществляющие выпуск, проводят планирование, реализацию, контроль и оценку (мониторинг), анализ с целью совершенствования качества своей деятельности по реализации образовательных программ на основе разработанных и документированных процедур. Мониторинг включает в себя отслеживание всех видов учебно-производственной деятельности, включая экскурсии, практические занятия.

Освоение общей профессиональной культуры охватывает: общую образованность, социально-этические компетенции, экономические и организационно-управленческие навыки; готовность к выполнению социальных, экономических, профессиональных ролей, географической и социальной мобильности в соответствии с уровнем образования. Профессиональные умения и навыки приобретаются обучаемыми в ходе изучения спецпредметов, защиты курсовых проектов, учебных, производственных и преддипломных практик.

Организация эффективно определяет содержание, объем, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников. В тоже время недостаточно используется потенциал работодателя в разработке и реализации образовательной программы.

Анкетирование студентов, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- 82,2% студентов полностью удовлетворены информированием о курсах, образовательных программах, и академических степенях;
- 86,7% студентов полностью удовлетворены четкостью представления программы курса;
- 92,4% студентов полностью удовлетворены существующими учебными ресурсами колледжа.

Сильные стороны

Руководство ОП обеспечивает равные возможности обучающимся, в том числе независимо от языка обучения.

Комиссия рекомендует:

- активнее использовать практико-ориентированные образовательные технологии и интерактивные формы обучения (кейс-технология на дисциплинах: методика казахского языка, русский язык, практическая грамматика; практические занятия в рамках дисциплин: педагогика, психология, уйгурский язык и литература на базе работодателя; онлайн-обучение);
- для повышения эффективности мониторинга профессионального развития педагогов внедрить рейтинговую систему оценки профессиональной компетентности преподавателей и руководителей структурных подразделений.

Специализированный профиль по данному стандарту содержит 1 сильную, 23 - удовлетворительных позиций.

5.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

- Для реализации образовательных программ руководство ОП должно привлекать практиков и определить долю читаемых ими дисциплин
- Руководство ОП должно мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновации в образовательном процессе
- Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала педагогического

- коллектива специфике образовательных программ*
- Организация ТИПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе
 - Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания
 - Рабочая нагрузка педагогов должна включать различные виды деятельности. Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки
 - Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов
 - Руководство ОП должно продемонстрировать механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников
 - Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива
 - Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения
 - Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества

Кадровая политика осуществляется в соответствии с основными приоритетами. Стратегии развития колледжа и соответствуют современным тенденциям в области работы с человеческими ресурсами. Прием на работу и распределение обязанностей осуществляется в соответствии с квалификационными характеристиками должностей работников организаций технического и профессионального образования.

Потребность по аккредитуемым ОП в профессионально-квалификационном уровне педагогического коллектива определяется направлением подготовки обучающихся, лицензионными требованиями. Для реализации аккредитуемых ОП привлекаются лица, имеющие профессиональное образование соответствующего профиля, уровень квалификации которых соответствует специфике аккредитуемых ОП. Все преподаватели имеют базовое образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам. Отбор и прием на работу ППС осуществляется по конкурсу, в соответствии с базовым образованием и опытом практической работы.

В целом, можно констатировать, что ОП полностью укомплектованы квалифицированным преподавательским составом (согласно штатному расписанию) на весь период обучения. В 2012 году колледж прошел аттестацию, в ходе которой было подтверждено соответствие преподавателей квалификационным требованиям преподавания в колледже.

Для повышения качества преподавания, обеспечения тесной взаимосвязи с производством к учебному процессу привлекаются специалисты, обладающие опытом работы в соответствующих отраслях.

Руководство ОП продемонстрировало соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфики ОП. Преподаватели систематически повышают профессиональную компетентность посредством освоения программ дополнительного профессионального обучения, участия в семинарах, научно-практических конференциях, мастер-классах.

Анкетирование преподавателей, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что вовлеченность в процесс принятия управленческих и стратегических решений – очень хорошая и хорошая – 95%; При этом, 97,5% преподавателей удовлетворены уровнем отражением миссии и стратегии колледжа в процедуре оценки; 95% преподаватели могут использовать собственные стратегии в процессе обучения; 95% преподавателей оказывают поддержку руководству колледжа в разработке новых образовательных программ.

Члены коллектива являются членами партии «Нур Отан». Как члены проводят определенную работу в качестве руководителей общественных организаций, национальных этнических объединений, сообществ. Члены коллектива за активное участие в общественной жизни были награждены различными наградами. 3 преподавателя коллектива являются членами- корреспондентами международной научной академии экологии, инженерии, педагогики. 1- член союза дизайнеров РК, 1 преподаватель- член ассоциации преподавателей

Казахстана, 1-член Ассоциации деловых женщин. Педагогический коллектив активно участвует в общественной жизни: районных, областных, республиканских мероприятиях. Несомненно, эти факты составляет сильную сторону колледжа. Несмотря на систематическое повышение квалификации педагогических кадров, необходимо мотивировать преподавателя на применение практико-ориентированных образовательных технологий и интерактивные формы обучения.

Анкетирование преподавателей, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что 95% преподавателей считают, что работа по повышению квалификации ИПР является эффективной. 97,5 % преподавателей оценивают адекватность признания потенциала и способностей преподавателей и считают, что всем педагогам даны равные возможности.

Сильные стороны

- важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества.
- колледж предусматривает целенаправленные действия по адаптации и поддержке молодых преподавателей.

Комиссия рекомендует:

- рассмотреть совместно с работодателями возможности использования материально-технической базы работодателя для проведения учебных занятий, демонстрации представителями организации общего среднего образования и дошкольного воспитания и и воспитания новых технологий обучения на реальных рабочих местах;
- дополнить раздел «самостоятельная работа обучающегося» в учебно- методическом комплексе новыми дидактическими средствами (интерактивные рабочие тетради)

Специализированный профиль по данному стандарту содержит 1 сильную, 10 - удовлетворительных позиции.

5.4. Стандарт «Обучающиеся»

- *Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения*
- *Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения*
- *Важным фактором является наличие программ поддержки одаренных обучающихся.*
- *Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками*
- *Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников*
- *Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности)*
- *Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений*
- *Руководство ОП должно создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения*

Политика формирования контингента обучающихся заключается в приеме лиц, осознанно избравших специальность, при условии набора необходимого количество баллов по результатам вступительных экзаменов и ЕНТ.

Для адаптации обучающихся проводится профориентационная неделя, проводится вводное занятие о системе оценки знаний, правилах перевода и расчета оценки, знакомят с

отделениями, правилами распорядка и уставом колледжа, правилами проживания в общежитии, кодексом корпоративной культуры и действующими в колледже кружками, и студенческими организациями самоуправления, с режимом работы библиотеки, инструкциями пользователей читальными залами и абонементом, системой электронного поиска информации.

С 2015 года в колледже работает кабинет профессиональной ориентации. Для того, чтобы поддержать работу профессиональной ориентации среди молодежи, проводятся различные виды работ. Целью профессиональной ориентации является знакомство о важности и ценности различных специальностей. На странице районной газеты «Жаркент өңірі», журналов «Игілік», «Ел Назар» были опубликованы информационные объявления, рекламы. На телеканале «Жетісу» была показана реклама о колледже. Для выпускников школ проходят недели «День открытых дверей». В колледже осуществляется мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников.

Собранные данные в процессе анкетирования свидетельствуют о том, что подавляющее большинство студентов (97,8%), удовлетворены уровнем исполнения данных правил и стратегий ОП. При этом 100% опрошенных студентов удовлетворены общим качеством учебных программ и методами обучения в целом. Качеством оказываемых услуг в библиотеках, читальных залах и существующими учебными ресурсами колледжа удовлетворены 100 %.

В настоящая время необходимо внедрять современные формы профориентационной работы, используя информационно-коммуникационные технологии.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- 89,9% удовлетворены доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов;
- 92,4% удовлетворены справедливостью экзаменов и аттестации

Сильные стороны

- наличие программ поддержки одаренных обучающихся.

Комиссия рекомендует:

- в профориентационной работе применять формат профессиональных проб и новые средства цифровых технологии;

Специализированный профиль по данному стандарту содержит 10 - удовлетворительных позиций.

5.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

- Руководство ОП должно обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.
- Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации
- Организация ТиПО создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности и возможности обучающихся
- Организация ТиПО должна создать условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике
- Организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП
- В организации ТиПО должна быть создана среда обучения ОП, в которую входят:
- технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы

- академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам
- академические консультации – имеются персонифицированные образовательные ресурсы, которые помогают обучающимся
- профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей
- необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям
- необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них
- книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения
- свободный доступ к образовательным Интернет-ресурсам
- Руководство ОП должно определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс ОП, проводить мониторинг использования и разработки педагогическим коллективом инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ
- Руководство ОП должно продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП

При осмотре базы Жаркентского гуманитарно-технического колледжа установлено, что колледж располагает необходимым ресурсом для реализации аккредитуемых образовательных программ, во многом в лучшей степени чем в среднем по региону.

Все аудитории и производственные помещения соответствуют санитарным нормам. Требования техники безопасности регламентируются Государственным стандартом Республики Казахстан о соблюдении правил техники безопасности, сохранения здоровья и жизни граждан и охраны окружающей среды при использовании оборудования. Все здания и сооружения колледжа соответствуют санитарным нормам и правилам техники безопасности. Ежегодно к началу нового учебного года проводится ремонт и подготовка учебных аудиторий, лабораторий и полигона. Количество кабинетов и компьютерные кабинеты соответствует требованиям ГОСО по специальностям.

Учебно-производственная база по специальностям 0101000 Дошкольное воспитание и обучение, 0105000 Начальное образование, 0111000 Основное среднее образование позволяет в процессе практического обучения синтезировать теоретические знания, умения и навыки, ввести обучающихся в круг реальных проблем. Имеющиеся специализированные кабинеты и лаборатория направлены на получения обучающимися широких возможностей для приобретения навыков работы на рабочем месте, максимально приближенном к производственным условиям.

В колледже создан военный учебный полигон, предназначенный для практического обучения студентов колледжа. Использование учебного полигона в образовательном процессе позволяет систематизировать теоретические знания, умения и навыки, выполнять широкий круг практических заданий. Становится возможным создание ситуаций имитирующих трудовую среду с целью получения практических навыков работы и воспитания профессиональной ответственности студентов.

Материально-технические, информационные и библиотечные ресурсы, используемые для организации процесса обучения и воспитания, являются достаточными для выполнения заявленной миссии, целей и задач и соответствуют требованиям каждой реализуемой программы. Отмечается регулярное совершенствование материальных ресурсов, модернизация и укрепление материально-технической базы. Уделяется большое внимание дальнейшему оснащению колледжа современной техникой, оборудованию учебных помещений, учебных лабораторий соответствующей учебно-методической литературой, высокоскоростной связью, доступности материально-технической базы для преподавателей и обучающихся. Совокупность информационных, технических и материальных ресурсов обеспечивает развитие образовательного процесса на достаточном уровне.

Постоянно проводится мониторинг удовлетворённости обучающихся материально-технической оснащённостью колледжа. По результатам опроса сильной стороной колледжа является техническое оснащение учебного процесса.

Общий книжный фонд библиотеки по специальностям 0101000 Дошкольное воспитание и обучение, 0105000 Начальное образование, 0111000 Основное среднее образование составляет – 17314 экземпляров.

В настоящее время в учебно – воспитательном процессе используются 182 компьютера (на один компьютер – 6 студентов) и 18 учебных аудиторий оснащены 18 интерактивными досками, 2 мультимедийными подиумами, 5 проекторами, 10 мобильными экранами.

Для создания успешной учебной информационной среды для преподавателей и студентов оборудованы мультимедийный кабинет на 16 мест, лингфонный кабинет на 16 мест. Широко используются современные технические оборудования.

Колледж имеет необходимое количество аудитории, компьютерных классов, мультимедийных кабинетов, соответствующих нормам и требованиям.

Важным ресурсом информационного обеспечения в современной образовательной организации является веб- сайт. Содержания ресурса требует постоянного обновления и полноты информации характеризующей ОП. В настоящее время система ТИПО стремится к достижению международных стандартов, в частности внедряются в процесс подготовки современного специалиста стандарты WorldSkills.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность:

- доступностью библиотечных ресурсов – 62,2%;
- поддержкой учебными материалами в процессе обучения – 86,7%;
- наличием и доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов – 75,6%.

Сильные стороны

- наличие учебных помещений, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям.

Комиссия рекомендует:

- необходимо использовать все возможности веб- сайта как важного ресурса информационного обеспечения в современной образовательной организации и средства обратной связи с потребителями образовательных услуг;

- пополнить материально- техническую базу, откорректировать учебно- методическое обеспечение по специальности 0101000 Дошкольное воспитание и обучение в соответствии с требованиями международных стандартов WorldSkills.

Специализированный профиль по данному стандарту содержит 14 – удовлетворительную и 1 позиция предполагает улучшение

5.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

Профессиональная практика является неотъемлемой частью основной ОП профессионального образования и эффективной формой профессиональной подготовки квалифицированных кадров технического и обслуживающего труда к профессиональной деятельности.

В колледже разработаны и успешно реализуются рабочие программы учебных и производственных практик по всем специальностям.

Программы практик в сочетании с комплектом рабочей документации позволяют преподавателям, мастерам колледжа, работодателям, а также студентам-практикантам яснее представлять задачи и перспективы овладения профессиональными навыками, обеспечивают единство подходов и требований к содержанию практики и отчетности по ее результатам.

Все эти факторы усиливают практикоориентированность обучения в колледже, облегчают адаптацию выпускников в трудовых коллективах. Продолжительность и содержание практик соответствуют ГОСО ТиПО. Графики проведения учебных, производственных и преддипломных практик учитывают предложения работодателей, утверждаются директором колледжа в графике учебного процесса.

В период профессиональной практики осуществляется практическая подготовка обучающихся, формируются основные профессиональные умения и навыки в соответствии с квалификационной характеристикой, расширяются, углубляются и систематизируются знания на основе изучения работы конкретных предприятий и учреждений, практически осваивается современное оборудование, приобретается первоначальный профессиональный опыт.

Для проведения преддипломной и производственной практик своевременно заключаются договоры с организациями, предприятиями и компаниями. Базы практик соответствуют будущей профессиональной деятельности студентов. Сроки прохождения практик соответствуют предусмотренным в учебном плане часам.

Учителя и воспитатели используют инновационные методики начального обучения и воспитания.

Для повышения эффективности организации обучения применяются электронные системы мониторинга образовательного процесса, программа тестирования Пифагор. IT Сервис предоставляет услуги студентам.

Преподавателям колледжа необходимо изучать опыт школ и детских садов по внедрению инновационных технологий и интерактивных форм обучения.

Сильные стороны

- проведение экскурсии на предприятия в области специализации (музеи, театры и т.п.);

Комиссия рекомендует:

- руководству ОП стимулировать педагогический коллектив на освоение и применение инновации в процессе подготовки специалистов, соответствующих требованиям начального и основного среднего образования, дошкольного воспитания и обучения.

Специализированный профиль по данному стандарту содержит 5 – удовлетворительную позицию.

(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

- руководство ОП обеспечивает равные возможности обучающимся, в том числе независимо от языка обучения;
- важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества;
- колледж предусматривает целенаправленные действия по адаптации и поддержке молодых преподавателей;
- наличие программ поддержки одаренных обучающихся;
- наличие учебных помещений, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям;
- проведение экскурсии на предприятия в области специализации (музеи, театры и т.п.).

(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

- в целях опережающего развития ОП по специальностям Дошкольное воспитание и обучение, Начальное образование, Основное среднее образование рассмотреть возможности внедрения системы дуального обучения в образовательный процесс;
- отражать инновационный опыт преподавателей дошкольного воспитания и обучения, начального образования на информационных стендах колледжа, буклетах, образовательном сайте колледжа (данные о повышении квалификации, диссеминации - использование в педагогической системе новаторских технологии и методик);
- активнее использовать практико- ориентированные образовательные технологии и интерактивные формы обучение (кейс- технологию на дисциплинах: методика казахского языка, русский язык, практическая грамматика; практические занятия в рамках дисциплин: педагогика, психология, уйгурский язык и литература на базе работодателя; онлайн- обучение);
- для повышения эффективности мониторинга профессионального развития педагогов внедрить рейтинговую систему оценки профессиональной компетентности преподавателей и руководителей структурных подразделений.
- рассмотреть совместно с работодателями возможности использования материально-технической базы работодателя для проведения учебных занятия, демонстрации представителями организации общего среднего образования и дошкольного воспитания и воспитания новых технологии обучения на реальных рабочих местах;
- дополнить раздел «самостоятельная работа обучающегося» в учебно- методическом комплексе новыми дидактическими средствами (интерактивные рабочие тетради)
- в профориентационной работе применять формат профессиональных проб и новые средства цифровых технологии;
- необходимо использовать все возможности веб-сайта как важного ресурса информационного обеспечение в современной образовательной организации и средства обратной связи с потребителями образовательных услуг;
- пополнить материально- техническую базу, откорректировать учебно- методическое обеспечение по специальности 0101000 Дошкольное воспитание и обучение в соответствии с требованиями международных стандартов WorldSkills;
- руководству ОП стимулировать педагогический коллектив на освоение и применение инновации в процессе подготовки специалистов, соответствующих требованиям начального и основного среднего образования, дошкольного воспитания и обучения.

ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ

№	Критерии оценки	Позиция организации образования			
		Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»					
1	Организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
2	Организация ТиПО должна обеспечить адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.		+		
3	Организация ТиПО должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП.		+		
4	Организация ТиПО демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Организация ТиПО обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.		+		
5	Организация ТиПО должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.		+		
6	Организация ТиПО систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП и проводит самообследование по всем направлениям, разрабатывает и пересматривает план развития ОП		+		
7	План развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект.		+		
8	Организация ТиПО демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования.		+		
9	Управление ОП должно включать:		+		
9.1	управление деятельностью через процессы		+		
9.2	механизмы планирования, развития и постоянного улучшения		+		
9.3	мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов		+		
9.4	анализа эффективности изменений		+		
9.5	оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия»		+		
10	В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП		+		
11	Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП		+		

12	Организация ТиПО должна продемонстрировать порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс		+		
13	Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи		+		
14	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
15	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой			+	
16	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики		+		
17	Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения		+		
18	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей		+		
ИТОГО			17	1	
Стандарт «Специфика образовательной программы»					
Критерии оценки: содержание ОП					
19	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества		+		
20	Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке ОП, обеспечении их качества		+		
21	Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников		+		
22	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста		+		
23	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами		+		
24	Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все вопросы, проблемы, имеющиеся в преподаваемой области		+		
25	В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей		+		
26	Важным фактором является обновляемость образовательных программ с учетом интересов работодателей		+		
Критерии оценки: индивидуализация ОП					
27	Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения	+			
28	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное		+		

	функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса				
29	Руководство создает условия для эффективного освоения ОП		+		
30	Руководство ОП должно продемонстрировать использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП		+		
31	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП		+		
32	Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся		+		
Критерии оценки: оценка результатов обучающихся					
33	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование механизма объективной, точной и исчерпывающей оценки результатов обучения		+		
34	Руководство ОП должно обеспечить объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки		+		
35	Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы		+		
36	Руководство ОП должно проводить диагностику знаний, умений и навыков обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин		+		
37	Процессы и критерии оценки результатов обучения должны быть прозрачны		+		
38	Руководство ОП должно обеспечить формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях		+		
Критерии оценки: методика обучения					
39	Руководство ОП должно обеспечить систематичное развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания		+		
40	При реализации образовательной программы должен проводиться мониторинг самостоятельной работы обучающегося		+		
41	Руководство ОП должно обеспечить возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей		+		
42	Руководство ОП должно обеспечить внедрение результатов практических достижений преподавателей в образовательный процесс		+		
ИТОГО		1	23		
Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»					
43	Для реализации образовательных программ руководство ОП должно привлекать практиков и определить долю читаемых ими дисциплин		+		
44	Руководство ОП должно мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновации в образовательном процессе		+		
45	Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ		+		
46	Организация ТиПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе		+		
47	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания		+		

48	Рабочая нагрузка педагогов должна включать различные виды деятельности. Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки		+		
49	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов		+		
50	Руководство ОП должно продемонстрировать механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников		+		
51	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива		+		
52	Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения		+		
53	Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества	+			
ИТОГО		1	10		
Стандарт «Обучающиеся»					
54	Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур		+		
55	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения		+		
56	Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения		+		
57	Важным фактором является наличие программ поддержки одаренных обучающихся.		+		
58	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками		+		
59	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников		+		
60	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности)		+		
61	Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений		+		
62	Руководство ОП должно создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности		+		
63	Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения		+		
ИТОГО			10		
Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»					
64	Руководство ОП должно обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.		+		
65	Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации		+		

66	Организация ТиПО создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности, и возможности обучающихся		+		
67	Организация ТиПО должна создать условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике		+		
68	Организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП		+		
69	В организации ТиПО должна быть создана среда обучения ОП, в которую входят:		+		
69.1	технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы		+		
69.2	академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам		+		
69.3	академические консультации – имеются персонифицированные образовательные ресурсы, которые помогают обучающимся		+		
69.4	профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей		+		
69.5	необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям		+		
69.6	необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них		+		
69.7	книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения		+		
69.8	свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам		+		
70	Руководство ОП должно определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс ОП, проводить мониторинг использования и разработки педагогическим коллективом инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ		+		
71	Руководство ОП должно продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП			+	
ИТОГО			14	1	
«Стандарты в разрезе отдельных специальностей»					
Образование					
72	Образовательные программы по направлению «Образование», такие как «Дошкольное воспитание и обучение», «Организация воспитательной работы (по уровням)», «Начальное образование» и т.п. должны отвечать следующим требованиям:				
72.1	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы практико-ориентированных знаний в области психологии и навыков в области коммуникаций, анализа личности и поведения, методик предотвращения и разрешения конфликтов, мотивации обучающихся		+		

72.2	Руководство ОП должно продемонстрировать, грамотность выпускников программы в области информационных технологий, соответствующих требованиям образовательной сферы, широкому использованию информационно-коммуникационных технологий в организациях образования		+		
72.3	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в программе дисциплин, обучающих организации учебного процесса, инновационным методикам преподавания и планирования обучения, в т.ч. интерактивным методам обучения		+		
72.4	Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся наличия умения формирования навыков самообучения		+		
72.5	Руководство ОП должно продемонстрировать, что имеет чёткое, обоснованное анализом и фактами представление о том, какие специальности (квалификации) и навыки в рамках отдельных специальностей востребованы на рынке, каково приблизительное количество специалистов, требуемых на рынке по преподаваемой специальности и привести примеры успешного трудоустройства большей части выпускников по специальности (квалификации) в первые полгода после завершения обучения		+		
Социальные науки, услуги, экономика, бизнес и право					
73	Образовательные программы по направлениям «Сервис, экономика и управление» и «Право», такие как «Правоохранительная деятельность», «Патентование», «Переводческое дело (по видам)», «Туризм (по отраслям)», «Организация питания», «Социальная работа», «Маркетинг (по отраслям)», «Финансы (по отраслям)» и т.п. должны отвечать следующим требованиям: руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях				
74	ОП по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес» и «Право» должны отвечать также следующим требованиям:				
74.1	цели и результаты ОП должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда				
74.2	руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке				
74.3	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и мастер-классах практикующих специалистов и т.п.				
Естественные и технические науки					
75	Образовательные программы по техническим направлениям, такие как «Металлургия и машиностроение», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», «Производство, монтаж, эксплуатация и ремонт (по отраслям)», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», и т.п. должны отвечать следующим требованиям:				
75.1	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.				
75.1.1	экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские,				

	исследовательские институты, лаборатории и т.п.)				
75.1.2	проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации				
75.1.3	использование мастерских для проведения практических занятий, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.				
75.2	Педагогический коллектив, вовлечённый в ОП, должен включать практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области специализации ОП.				
Искусство					
76	Образовательные программы по направлению «Искусство и культура», такие как «Социально-культурная деятельность и народное художественное творчество (по профилю)», «Инструментальное исполнительство и музыкальное искусство эстрады (по видам)», «Живопись, скульптура и графика (по видам)», «Теория музыки» и т.п., должны отвечать следующим требованиям				
76.1	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы теоретических знаний в области искусств, практических умений и навыков самовыражения через творчество, таких как лепка, черчение, пение и т.п.				
76.2	Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся навыки самообучения и саморазвития, способность к деятельности в сфере искусства				
76.3	ОП должна включать максимальное возможное количество дисциплин и мероприятий, в рамках которых навыки преподаются обучающимся индивидуально или в маленьких группах, например, проведение мастер-классов заслуженных деятелей области специализации				
76.4	Руководство ОП должно организовывать для обучающихся максимально возможное количество мероприятий, способствующих демонстрации обучающимися, приобретённых творческих навыков, например, концерты и выставки				
76.5	ОП должна способствовать обогащению творческого опыта в разных видах практической деятельности, свойственных специальности				
76.6	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки ОП должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.:				
76.6.1	экскурсии на предприятия в области специализации (музеи, театры, конструкторские бюро и т.п.)				
76.6.2	проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации				
76.6.3	проведение семинаров для решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.				
76.7	Важным фактором в рамках ОП является наличие механизма коллегиальной оценки творческих экзаменационных работ обучающихся				
ИТОГО			5		
ИТОГО В ОБЩЕМ		2	79	2	